



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔
เรื่อง รับสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร**

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

กลุ่มงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติเกี่ยวกับ

๑. ปฏิบัติงานด้านระบบฐานข้อมูล ระบบงาน และระบบเครือข่ายสารสนเทศ
๒. ปฏิบัติงานด้านการจัดการระบบสารสนเทศด้านการบริหารและบัญชีเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ระบบงาน เพื่อการวางแผน ออกแบบ และทดสอบระบบงานต่าง ๆ
๓. วิเคราะห์ข้อมูล และการเขียนโปรแกรมระบบงานย่อยเพื่อการจัดทำภาวะเศรษฐกิจ และเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน รวมถึงการจัดการตารางข้อมูลสถิติทางการเงินเพื่อการจัดทำรายงานและงานวิจัย
๔. จัดทำคำสั่งในการประมวลผล และวิเคราะห์การใช้ข้อมูลทางการเงินที่เหมาะสมกับลักษณะงาน
๕. ดูแลและพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชี โปรแกรมระบบการสอบบัญชี และโปรแกรมระบบบริหารของกรมให้สอดคล้องกับความต้องการของสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร และผู้ใช้งาน
๖. ตรวจสอบการใช้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับลักษณะงานและการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๗. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

อัตรารว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

๑. เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

และจะประเมินบุคคลเพื่อต่อสัญญาจ้างทุก ๔ ปี

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
 ๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
 ๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 ๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 ๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษกระทำความผิดที่ได้ทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 ๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ก่อนการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
 ๘. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น ก่อนการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
 ๙. ไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง และโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด
 ๑๐. คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศการสรรหา หรือเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น
- ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางคอมพิวเตอร์หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ผ่านการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ ไม่ต่ำกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๓. มีความรู้ความสามารถในการดูแลระบบเครือข่าย หรือดูแลระบบปฏิบัติการ Windows, ระบบ Internet สามารถพัฒนา Website โดยใช้เครื่องมือ Front page , Team viewer, Mambo หรือชุดคำสั่ง HTML และการใช้คำสั่งจัดการฐานข้อมูล SQL, MY SQL, FOXPRO ได้
๔. มีความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบดี
๕. มีบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ดี
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๓. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ ถนนสถิตย์นิมานกาล ตำบลวารินชำราบ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี **ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑** ในวันเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หรือโทรสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๔๕๓๒ ๑๘๕๖

หลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนารายงานผลการศึกษา และสำเนารายงานใบปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครจำนวน อย่างละ ๒ ฉบับ และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ อนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ **๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑**
ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด วันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ วันที่ยื่นใบสมัครในอัตรา ๒๐๐.๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้ว ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้จะต้อง ดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้ที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษา ไม่ตรงกับวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร อันเป็นผล ทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น โดยไม่คืนค่าธรรมเนียมสมัครและผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ และทาง website ของสำนักงาน <http://region๔.cad.go.th>

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ กำหนดการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ ถนนสถิติยนิมานกาล ตำบลวารินชำราบ อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ <u>ความรู้</u> ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๒๐๐	สอบข้อเขียน
<u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</u> ๑. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานทั่วไป ๒. การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ Internet และหรือ ๓. ความสามารถ หรือทักษะในเรื่อง ระบบปฏิบัติการ Windows และหรือ ๔. ความสามารถในการใช้ระบบฐานข้อมูล SQL,MY SQL,FOXPRO ๕. ความสามารถในการพัฒนา Website	๒๐๐	ทดสอบปฏิบัติ
การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ <u>คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น</u> ๑. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ ๓. ทักษะคนดี และแรงจูงใจ ๑. มีมนุษยสัมพันธ์	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๕๐๐	

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ต้องมีคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (หกสิบ)

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับก่อน ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับก่อน ถ้าคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันให้ผู้ที่คะแนนปฏิบัติเป็นผู้อยู่ในลำดับก่อน ถ้าคะแนนปฏิบัติเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับก่อน

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ ถนนสถิตย์นิมานกาล ตำบลวารินชำราบ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี และทาง website ของสำนักงาน ได้ที่ <http://region4.cad.go.th> ผู้ผ่านการเลือกสรรให้ขึ้นบัญชีไว้ก่อนจนกว่าจะมีหนังสือจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ ส่งไปให้มารายงานตัว เพื่อจัดทำสัญญาจ้าง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ กำหนด
๓. ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ ที่้องถิ่น
๔. ในกรณีมีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มีและภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๔ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวนิสาค์ เลหาพูนรังษี)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ฯ